



ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

លេខ :១០៧.....កប / ២៧ ក

ប្រកាស

ស្តីពី

ការកំណត់អត្រាភាគទាន និងបែបបទនៃការបង់ភាគទាន

សម្រាប់ផ្នែកហានិភ័យការងារ

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត ០៧០៤-១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៩០២/០១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីរបបសន្តិសុខសង្គមសំរាប់ជនទាំងឡាយដែលស្ថិតនៅក្រោមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីការងារ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/១២៩៧/៩១ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្តនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល *etc.*

- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ៥២ អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី០១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៧ ស្តីពីការបង្កើតបេឡា ជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម
- យោងតាមសំណើរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃបេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម

សម្រេច

ប្រការ ១.- កាតព្វកិច្ចនៃការបង់ភាគទាន

និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានទាំងអស់ ដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់ ស្តីពីរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់ជនទាំងឡាយដែលស្ថិតនៅក្រោមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីការងារ បានចុះបញ្ជីក្នុងបេឡា ជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម (ប.ស.ស) និងមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ៨ (ប្រាំបី) នាក់ឡើងទៅ ត្រូវមាន កាតព្វកិច្ចបង់ភាគទានផ្នែកហានិភ័យការងារជូនដល់បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម ។

ភាគទានផ្នែកហានិភ័យការងារ គឺជាកាតព្វកិច្ចដោយឡែករបស់និយោជក ឬ ម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ។ កម្មករនិយោជិត មិនតម្រូវឱ្យមានកាតព្វកិច្ចក្នុងការបង់ភាគទានផ្នែកនេះទេ ។

ប្រការ ២.- អត្រាភាគទានហានិភ័យការងារ

២.១ អត្រាភាគទានផ្នែកហានិភ័យការងារជាអត្រាឯកភាពដែលត្រូវបានកំណត់ស្មើនឹង ០,៨ (សូន្យ ក្បៀសប្រាំបី) ភាគរយនៃប្រាក់ឈ្នួលមធ្យមក្នុងលំដាប់ថ្នាក់នៃប្រាក់ឈ្នួលប្រចាំខែរបស់កម្មករនិយោជិត ដូច មានចែងក្នុង **ឧបសម្ព័ន្ធ១** នៃប្រកាសនេះ។ ក្នុងករណីដែល សហគ្រាសគ្រឹះស្ថាន បើកប្រាក់ឈ្នួលជា រូបិយប័ណ្ណបរទេស អត្រានៃប្រាក់ឈ្នួលមធ្យមខាងលើត្រូវទូទាត់តាមអត្រាប្តូរប្រាក់របស់ ធនាគារជាតិនៃ កម្ពុជា។ អនុលោមតាមប្រកាសនេះ ប្រាក់ឈ្នួលប្រចាំខែ គឺប្រាក់ឈ្នួលសរុបដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពី ការងារ ។

២.២ អត្រាភាគទាន ត្រូវបានកំណត់ជាថ្មីដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាល វិជ្ជាជីវៈ ទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៃបម្រែបម្រួលវិស័យឧស្សាហកម្មនៅកម្ពុជា និងទៅតាមចំណាត់ថ្នាក់ ឧស្សាហកម្ម ។

២.៣ និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានទាំងអស់ត្រូវបង់ប្រាក់ភាគទានជាប្រចាំខែ ។ ការ គណនាប្រាក់ភាគទាន ត្រូវគិតនៅថ្ងៃចុងក្រោយនៃខែដែលត្រូវបង់នីមួយៗ ។ *etc*

ប្រការ ៣.- កាលបរិច្ឆេទនៃការបង់ភាគទាន

៣.១ កាលបរិច្ឆេទនៃការចាប់ផ្តើមបង់ភាគទានដំបូង ត្រូវបានកំណត់ក្នុងអំឡុងពេល ៣០ (សាម-សិប) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែល **ប.ស.ស** បានចេញ "វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់កាលបរិច្ឆេទសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន" ។ ការប្រគល់វិញ្ញាបនបត្រខាងលើ ត្រូវមានបញ្ជាក់កាលបរិច្ឆេទដែលសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានបានទទួលពី **ប.ស.ស** ។

៣.២ និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ត្រូវបង់ភាគទានសម្រាប់ខែនីមួយៗយ៉ាងយូររហូតដល់ថ្ងៃទី ១៥ នៃខែបន្ទាប់ ។

៣.៣ និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដែលខកខានមិនបានបង់ភាគទានតាមកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ក្នុងចំណុច ៣.២ ខាងលើ ត្រូវបង់បន្ថែមនូវការប្រាក់តាមចំនួនជាក់ស្តែង និងត្រូវទទួលការពិន័យជាប្រាក់តាមអត្រាអប្បបរមាដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៣៦ នៃច្បាប់ស្តីពីរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់ជនទាំងឡាយដែលស្ថិតនៅក្រោមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីការងារ ។

ប្រការ ៤.- បែបបទនៃការបង់ភាគទាន

៤.១ និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ត្រូវបង់ភាគទានដោយផ្ទាល់ចូលទៅគណនីរបស់បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គមដែលស្ថិតក្នុងធនាគារដែលបានកំណត់ ។ ការបង់ភាគទានត្រូវធ្វើតាមទម្រង់ "បែបបទបង់ភាគទាន" ឬហៅថាទម្រង់ "២.០១" ដូចមានកំណត់ក្នុង **ឧបសម្ព័ន្ធ ២** នៃប្រកាសនេះ ។

៤.២ និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ត្រូវធ្វើ "បង្កាន់ដៃបង់ភាគទាន" ដែលចេញដោយធនាគារ មក **ប.ស.ស** បន្ទាប់ពីថ្ងៃដែលខ្លួនបានបង់ ។ "បង្កាន់ដៃបង់ភាគទាន" ត្រូវមានចុះលេខ "អត្តសញ្ញាណសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន" និងកាលបរិច្ឆេទនៃការបង់ភាគទាន ។

៤.៣ បន្ទាប់ពីបានទទួល "បង្កាន់ដៃបង់ភាគទាន" បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គមត្រូវចេញលិខិតបញ្ជាក់អំពី "ការទទួលប្រាក់ភាគទាន" ជូនទៅសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានសាមីវិញ ។ ក្នុងករណីដែលពិនិត្យឃើញថា ភាគទានដែលបានបង់មិនគ្រប់ចំនួន **ប.ស.ស** ត្រូវកំណត់ឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានបង់បន្តបន្ទាប់តាមចំនួនជាក់ស្តែង តាមទម្រង់ "បែបបទបង់ភាគទានបន្តបន្ទាប់" ឬហៅថាទម្រង់ " ២.០២" ដូចមានចែងក្នុង **ឧបសម្ព័ន្ធ ៣** នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ ៥.- ការត្រួតពិនិត្យសៀវភៅបើកប្រាក់ និងបញ្ជីឈ្មោះកម្មករនិយោជិត

និយោជក ឬម្ចាស់សហគ្រាសគ្រឹះស្ថានត្រូវផ្តល់សៀវភៅបើកប្រាក់ បញ្ជីឈ្មោះកម្មករនិយោជិត និងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ជូន **ប.ស.ស** ដើម្បីពិនិត្យនៅពេលចាំបាច់ ។ *bt*

ប្រការ ៦.- ទោសប្បញ្ញត្តិ

ការប្រព្រឹត្តល្មើសនឹងបទប្បញ្ញត្តិនៃប្រកាសនេះ នឹងត្រូវទទួលទោសដូចមានចែងក្នុងជំពូកទី ៥ នៃច្បាប់ស្តីពី របបសន្តិសុខសង្គមសំរាប់ជនទាំងឡាយដែលស្ថិតនៅក្រោមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីការងារ ។

ប្រការ ៧.- អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រកាសនេះមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។ *sk*

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៦ ខែ ០៥ ឆ្នាំ ២០០៨
រដ្ឋមន្ត្រី



ចម្លងជូន :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួងពាក់ព័ន្ធ " ដើម្បីជូនជ្រាប "
- កាលប្បវត្តិ និងឯកសារ

